



**KOMISI INFORMASI
PROVINSI JAWA TENGAH**

MONITORING & EVALUASI KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK PEMERINTAH DESA TAHUN 2023

Mewujudkan Desa Transparan, Inovatif dan Akuntabel

**Oleh :
Ermy Sri Ardhyanti**



kipjateng.jatengprov.go.id



[@KIPROVJATENG](https://twitter.com/KIPROVJATENG)



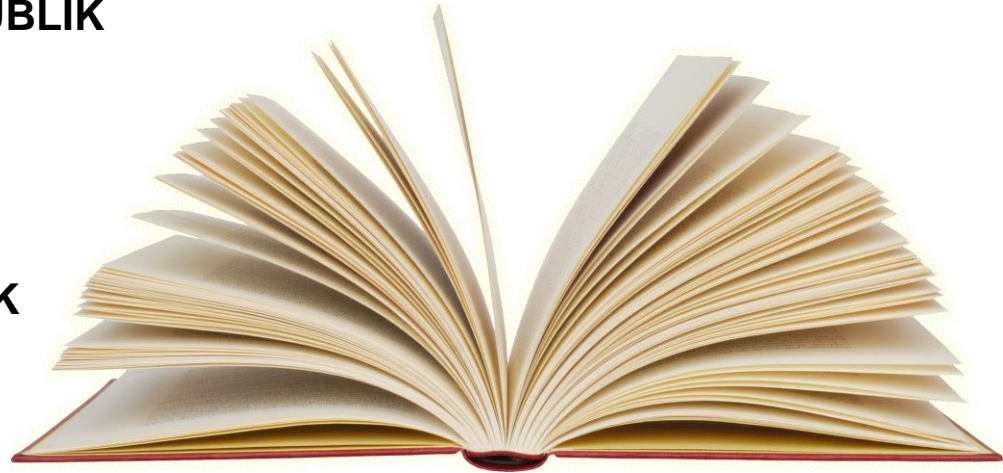
[@kipjateng](https://www.instagram.com/kipjateng)



[@KIprovJateng](https://www.youtube.com/KIprovJateng)

DASAR HUKUM

1. **PERKI 1 TAHUN 2018 TENTANG
STANDAR LAYANAN INFORMASI PUBLIK
PUBLIK DESA**
2. **PERKI 1 TAHUN 2022 TENTANG
MONITORING DAN EVALUASI
KETERBUKAAN INFORMASI PUBLIK**



TUJUAN MONEV

1

Mengetahui pelaksanaan keterbukaan informasi publik pada Pemerintahan Desa

2

Mendorong tersedianya Informasi Publik Desa yang sesuai dengan Standar Layanan Informasi Publik Desa.

3

Mendorong terjadinya proses transparansi, akuntabilitas dalam pengelolaan Informasi publik desa

4

Mendorong pengelolaan Desa untuk mewujudkan good governance



Tahapan Money Desa



TAHAPAN MONITORING dan EVALUASI

MONITORING

EVALUASI

Tahap 1 :
Pengisian SAQ Desa

Tahap 2:
Verifikasi Data oleh
Verifikator KI Jateng

Tahap 3 :
Visitasi dan
Presentasi Pemerintah Desa

Tahap 4 :
KIP AWARD



kipjateng.jatengprov.go.id



@KIPROVJATENG



@kipjateng



@KlprovJateng

SYARAT DAN KETENTUAN

1. Tahap I dan II pengisian SAQ dan Verifikasi SAQ Desa diikuti oleh semua (86) Pemerintah Desa yang telah diusulkan Kabupaten
2. Tahap III yaitu Visitasi akan diikuti oleh Pemerintah Desa yang memenuhi nilai minimal dari akumulasi dari Tahap I dan II sama dengan atau lebih tinggi dari 70
3. KIP Award memberikan penghargaan dan apresiasi atas kinerja, prakarsa dan inovasi Pemerintah Desa dalam memberikan informasi publik.

PARAMETER PENILAIAN

1. Informasi Berkala Pemerintah Desa
2. Komitmen Pemerintah Desa
3. Kelembagaan Pelayanan Informasi Publik Desa



TIMELINE MONEV DESA 2023

Kegiatan	Waktu	Keterangan
Sosialisasi Monev Desa	11 Juli 2023	
Pengiriman SAQ Desa	12 Juli 2023	
Pengisian SAQ Desa	12 Juli - 12 Agustus 2023	
Pengumuman Hasil Monev Desa	15 Agustus 2023	
Masa Sanggah	22-25 Agustus 2023	presentasi dan verifikasi dokumen dan aspek fisik dari pengisian SAQ
Visitasi	September-Oktober 2023 (pemberitahuan via surat)	
KIP award	November - Desember	Menjadi penutup rangkaian Monev

PENILAIAN MONEV DESA 2023

Tahapan	Aspek Penilaian	Keterangan
Tahap 1 Sosialisasi		Penjelasan maksud dan tujuan Monev desa, serta menjelaskan parameter Monev Desa dan tata cara pengisian SAQ
Tahap 2 SAQ (Self Assesment Questionnaire)	<ul style="list-style-type: none">• Informasi Berkala Pemdes• Komitmen Pemdes• Kelembagaan	
Tahap 3 Visitasi	Melakukan presentasi dan verifikasi dokumen dan aspek fisik dari pengisian SAQ	Badan publik yang memenuhi syarat akan divisitasi oleh tim KI Jateng



Parameter Monitoring dan Evaluasi Pemerintah Desa tahun 2023

Sheet Informasi Berkala



kipjateng.jatengprov.go.id



@KIPROVJATENG



@kipjateng



@KlprovJateng

INFORMASI WAJIB BERKALA

NO.	JENIS INFORMASI	Nilai	YA	TIDAK	LINK/ BUKTI PENDUKUNG (FOTO)
1	Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	5			
2	Matriks Program atau kegiatan yang sedang dijalankan yang meliputi; nama program/kegiatan, jadwal waktu pelaksanaan, penanggungjawab sumber dan besaran anggaran	5			
3	Matriks Program masuk Desa yang meliputi program dari Pemerintah Pusat, Daerah Provinsi, Daerah Kabupaten/Kota, dan pihak ke 3 (tiga) serta data penerima bantuan program	5			
4	Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa, Rencana Kerja Pemerintah Desa	5			
5	Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa tahun berjalan	5			



6	Laporan Kinerja Pemerintah Desa yang meliputi paling sedikit:			
	a. Laporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa akhir tahun anggaran;	5		
	b. Laporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa akhir masa jabatan.	5		
7	Daftar peraturan dan rancangan peraturan Pemerintah Desa	5		
8	Informasi tentang hak dan tata cara mendapatkan Informasi Publik Desa	5		
9	Laporan Keuangan Pemerintah Desa yang paling sedikit terdiri atas			
	a. Laporan realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa	3		
	b. Laporan realisasi kegiatan	3		
	c. Kegiatan yang belum selesai dan/atau tidak terlaksana	3		
	d. Sisa anggaran	3		
	e. Alamat pengaduan	3		
10	Profil Badan Publik Desa			
	a. Alamat	4		
	b. Visi misi	4		
	c. Tugas dan fungsi	4		
	d. Struktur organisasi	4		
	e. Profil singkat pejabat	4		
11	Apakah Desa saudara mengumumkan informasi tentang hak dan tata cara mendapatkan Informasi Publik Desa?	5		
12	Apakah Desa saudara menyediakan Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya?	5		
13	Apakah Desa saudara menyediakan data aset/ inventaris Desa?	5		
14	Apakah Desa saudara menyediakan Berita acara hasil musyawarah Badan Permusyawaratan Desa, Musyawarah Desa dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa?	5		
Jumlah Nilai		100		



Parameter Monitoring dan Evaluasi Pemerintah Desa tahun 2023

Sheet Komitmen



kipjateng.jatengprov.go.id



@KIPROVJATENG



@kipjateng



@KlprovJateng

KOMITMEN DESA

NO.	JENIS INFORMASI	NILAI	YA	TIDAK	LINK/ BUKTI PENDUKUNG (FOTO)
1	Memiliki Perdes Keterbukaan Informasi Publik	20			
2	Apakah Desa saudara memiliki anggaran khusus pelayanan informasi publik?	10			
3	Apakah Desa saudara memiliki Sistem Informasi Desa?	20			
4	Apakah Desa saudara memiliki Ruang Pelayanan Informasi?	10			
5	Apakah Desa Saudara memiliki inovasi terkait Desa saudara :				
	a. Inovasi yang dilakukan Desa;	10			
	b. Inovasi terkait Pelayanan Informasi Publik Desa.	10			
6	Apakah Desa Saudara mengalokasikan Bantuan Tunai dan Non Tunai yang dilakukan Pemerintah Desa	20			
Jumlah Nilai		100			



Parameter Monitoring dan Evaluasi Pemerintah Desa tahun 2023

Sheet Kelembagaan



kipjateng.jatengprov.go.id



@KIPROVJATENG



@kipjateng



@KlprovJateng

KELEMBAGAAN

NO.	JENIS INFORMASI	NILAI	YA	TIDAK	LINK/ BUKTI PENDUKUNG (FOTO)
1	Apakah Desa saudara memiliki Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) atau tim yang menangani pelayanan informasi publik?	20			
2	Apakah Desa saudara memiliki Surat Keputusan terkait Penetapan PPID atau Tim yang menangani pelayanan informasi publik?	20			
3	Apakah Desa saudara mengumumkan informasi melalui Media Sosial?	20			
4	Apakah Desa saudara mengumumkan informasi melalui Papan Pengumuman?	10			
5	Apakah Desa saudara mengumumkan informasi melalui Forum Informal?	10			
6	Apakah Desa Saudara melibatkan Kelompok Informasi Masyarakat dalam menetapkan kebijakan/ peraturan?	20			
Jumlah Nilai		100			



NO.	REKAP NILAI	NILAI		BOBOT	TOTAL
1	BERKALA	100		50%	50
2	KOMITMEN	100		25%	25
3	KELEMBAGAAN	100		25%	25
TOTAL NILAI					100



Pedoman Pengisian SAQ Desa

1. Berikan tanda **Centhang** (✓) di kolom YA jika Desa anda memiliki informasi yang dimaksud
2. Copy alamat link website di kolom **LINK** jika informasi tersebut tersedia dalam bentuk elektronik dan sudah diupload di website
3. Berikan bukti pendukung jika dokumen yang disediakan dalam bentuk non-elektronik atau hard copy maka jawab setiap pernyataan dengan teknik pencantuman **alamat hyperlink / Foto dokumen**



Pedoman Pengisian SAQ Desa

Kirimkan dokumen SAQ beserta dokumen pendukung secara fisik ke alamat :

Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah

Jl. Tri Lomba Juang No.18 Mugassari Semarang 50249

dan email : kipjateng20@gmail.com

Paling lambat tanggal 12 Agustus 2023 (cap pos)



kipjateng.jatengprov.go.id



@KIPROVJATENG



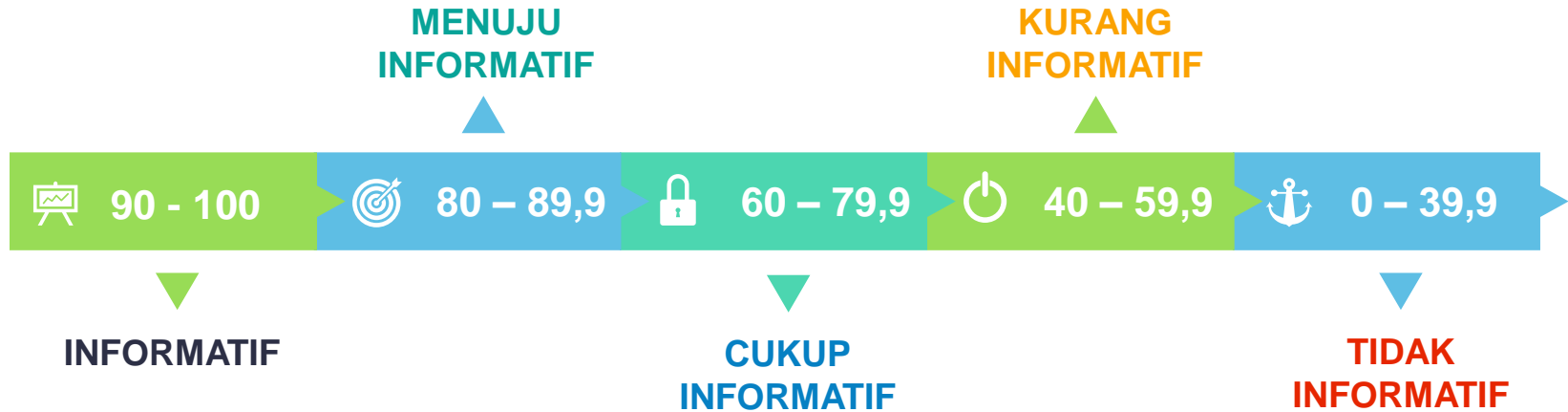
@kipjateng



@KlprovJateng

Kualifikasi Penilaian

(berdasarkan Perki 1/2022)





SALAM TRANSPARANSI !!!
TERIMA KASIH

